

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя школа № 7
р.п.Фролищи , Володарского района, Нижегородской области

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1 от
30.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УВР
Дик М.А.
30.08.2024 г.



**Приложение 2 к адаптированной основной
общеобразовательной программе обучающихся с
умственной отсталостью (интеллектуальными
нарушениями), вариант 1**

**Рабочая программа учебного предмета
«Русский язык»
9 класс
на 2024-2025 учебный год**

2024 год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа по русскому языку для 9 класса составлена на основе требований к результатам освоения адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, МАОУ СШ № 7, представленных в ФГОС обучающихся с УО (ИН).

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих задач:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

Адаптированная рабочая программа реализуется на основе УМК Э.В.Якубовской, который включен в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников" (№ 858 от 21.09.2022 г.).

Учебный план образовательного учреждения предусматривает изучение русского языка в 8 классе в объеме 136 часов, 4 часа в неделю (3 часа-индивидуальное обучение на дому , 1 час – самостоятельное изучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения).

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

5-9 классы

Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, ё, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ъ".

Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис.

Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

5-9 классы

Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;
разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;
образование слов с новым значением с опорой на образец;
представления о грамматических разрядах слов;
различение изученных частей речи по вопросу и значению;
использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;
установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;
нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);
нахождение в тексте однородных членов предложения;
различение предложений, разных по интонации;
нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);
участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;
письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;
разбор слова по составу с использованием опорных схем;
образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;
определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;
нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);
пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;
составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;
установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;
нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;
составление предложений с однородными членами с опорой на образец;
составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;
различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;
отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);
выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
оформление всех видов изученных деловых бумаг;
письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

Обучение русскому языку в 9 классе носит коррекционную и практическую направленность. Программа в 9 классе способствует умственному развитию обучающихся, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

Звуки и буквы. В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. В 9 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами

являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.— обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у обучающихся навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Продолжается работа по обучению деловому письму. Основными видами работы обучающихся в 9 классе являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, предупредительные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

9 КЛАСС

№	Название разделов, темы	Кол-во часов	Контрольные работы	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Предложение	5	1		
2	Состав слова. Текст	14	1		
3	Части речи. Текст. Имя существительное	15	1		1
4	Части речи. Имя прилагательное	10	1		
5	Местоимение	12	1		
6	Глагол	21	1	1	
7	Наречие	12	1	1	
8	Имя числительное	13	1		1
9	Предложение. Текст	15	1		
10	Повторение пройденного	6			
Итого		123	9	2	2

ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
9 КЛАСС

№ п/п	Тема урока	Количество часов			Дата урока
		Всего	Обучение на дому	Самостоятельное изучение с использованием дистанционных технологий и электронного обучения	
1	Простые предложения.	1	1		
2	Сложные предложения	1	1		
3-4	Распространение предложений	2	1	1	
5	Составление сложных предложений. Повторение изученного	1	1		
6	Входная проверочная работа по теме: «Повторение. Предложение»	1	1		
7-8	Работа над ошибками. Корень и однокоренные слова	2	1	1	
9	Образование слов с помощью суффиксов	1	1		
10	Образование слов с помощью приставок	1	1		
11-12	Образование слов с помощью приставок. Правописание в корне и приставке слова	2	1	1	
13	Правописание в корне и приставке.	1	1	1	

	Составление рассказа по плану				
14	Правописание в корне и приставке слова	1	1		
15-16	Сложные и сложносокращённые слова	2	1	1	
17	Сложносокращённые слова	1	1		
18	Состав слова. Закрепление знаний.	1	1		
19-20	Контрольный диктант на тему: «Предложение. Состав слова»	2	1	1	
21	Работа над ошибками. Повторение изученного	1	1		
22	Деловое письмо. Автобиография	1	1		
23-24	Значение имён существительных в речи. Значение предметности. Имена существительные близкие и противоположные по значению	2	1	1	
25	Имена существительные, обозначающие черты характера	1	1		
26	Использование имён существительных для обозначения одного предмета с другим	1	1		
27-28	Склонение имён существительных. Склонение имён существительных в единственном и множественном числе	2	1	1	
29	Правописание безударных окончаний имен существительных	1	1		
30	Правописание безударных окончаний имен существительных	1	1		

31-32	Несклоняемые имена существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными. Сочетание имён прилагательных с несклоняемыми существительными	2	1	1	
33	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1	1		
34	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1	1		
35-36	Имена существительные. Закрепление знаний. Деловое письмо. Записка.	2	1	1	
37	Изложение содержания текста биографии писателя	1	1		
38	Проверочная работа на тему: «Имя существительное»	1	1		
39-40	Значение имён прилагательных в речи Значение признака предмета	2	1	1	
41	Употребление имён прилагательных в прямом и переносном значении	1	1		
42	Склонение имён прилагательных Согласование прилагательных с существительными	1	1		
43-44	Правописание падежных окончаний имен прилагательных. Знакомство с именами прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	2	1	1	

45	Склонение имён прилагательных в мужском и среднем роде на: «-ий, -ье»	1	1		
46	Склонение имен прилагательных в женском роде на «-ья»	1	1		
47-48	Склонение имен прилагательных во множественном числе на «-ьи». Склонение имен прилагательных. Закрепление знаний.	2	1	1	
49	Проверочная работа по теме: «Имя прилагательное»	1	1		
50	Работа над ошибками. Деловое письмо. Объяснительная записка.	1	1		
51-52	Значение местоимений в речи	2	1	1	
53	Употребление местоимений в тексте	1	1		
54	Лицо и число местоимений	1	1		
55-56	Склонение местоимений Изменение местоимений по падежам	2	1	1	
57	Правописание местоимений с предлогами	1	1		
58	Правописание местоимений с предлогами	1	1		
59-60	Правописание местоимений 3-го лица	2	1	1	
61	Местоимение. Закрепление знаний.	1	1		
62	Проверочная работа по теме: «Местоимение»	1	1		
63-64	Работа над ошибками. Деловое письмо. Письмо.	2	1	1	

65	Сочинение с элементами рассуждения	1	1		
66	Значение глаголов в речи. Значение действий предмета	1	1		
67-68	Глаголы, близкие и противоположные по значению. Использование глаголов для выражения сравнения	2	1	1	
69	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	1	1		
70	Употребление глаголов со значением отрицания	1	1		
71-72	Неопределенная форма глагола Выделение глаголов в неопределенной форме. Правописание глаголов в неопределенной форме	2	1	1	
73	Изменение глаголов по лицам и числам. Различение глаголов по лицам и числам	1	1		
74	Изменение формы лица и числа глаголов	1	1		
75-76	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Повелительная форма глаголов. Знакомство с повелительной формой глаголов	2	1	1	
77	Правописание глаголов в повелительной форме	1	1		
78	Правописание глаголов в повелительной форме	1	1		
79-80	Использование в речи глаголов в повелительной форме. Правописание глаголов. Закрепление знаний	2	1	1	
81	Деловое письмо - автобиография	1	1		

82	Контрольный диктант на тему: «Глагол»	1	1		
83-84	Работа над ошибками. Наречие как часть речи	2	1	1	
85	Наречие как часть речи	1	1		
86	Значение наречий в речи Наречия, противоположные и близкие по значению	1	1		
87-88	Значение наречий в речи Наречия, противоположные и близкие по значению. Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	2	1	1	
89	Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении	1	1		
90	Правописание наречий. Наблюдение за правописанием наречий с гласными «а и о» на конце	1	1		
91-92	Правописание наречий с гласными «а и о» на конце.	2	1	1	
93	Различение наречий и прилагательных	1	1		
94	Различение наречий и прилагательных	1	1		
95-96	Наречие. Закрепление знаний. Описание содержания картины по данному плану	2	1	1	
97	Сочинение по данному началу и предложенным словосочетаниям	1	1		
98	Проверочная работа по теме: «Наречие»	1	1		
99-100	Работа над ошибками. Имя числительное	2	1	1	

	как часть речи				
101	Простые и составные имена числительные	1	1		
102	. Словосочетания с именами числительными	1	1		
103-104	Правописание имён числительных Правописание имён числительных от 5 до 20 и 30. Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	2	1	1	
105	Правописание имен числительных от 50 до 80; от 500 до 900	1	1		
106	Имена числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	1	1		
107-108	Имена числительные с мягким знаком на конце и в середине слова. Правописание имён числительных 90, 200, 300, 400.	2	1	1	
109	Правописание имён числительных 90, 200, 300, 400	1	1		
110	Имя числительное. Закрепление знаний. Деловое письмо. Доверенность.	1	1		
111-112	Проверочная работа по теме: «Имя числительное»	2	1	1	
113	Работа над ошибками. Повторение изученного	1	1		
114	Изложение текста описательного характера	1	1		
115-116	Простые и сложные предложения. Различение простых и сложных	2	1	1	

	предложений. Союз и в простых и сложных предложениях				
117	Союз «и» в простых и сложных предложениях	1	1		
118	Сложные предложения с союзом «что»	1	1		
119-120	Сложные предложения с союзом «что», «чтобы»	2	1	1	
121	Сложные предложения с союзом «чтобы»	1	1		
122	Сложные предложения с союзом: «потому что»	1	1		
123-124	Сложные предложения с союзом: «потому что»	2	1	1	
125	Сложные предложения с союзом «когда»	1	1		
126	Сложные предложения с союзом «когда»	1	1		
127-128	Сложные предложения. Закрепление знаний. Деловое письмо. Объяснительная записка.	2	1	1	
129	Деловое письмо. Письмо.	1	1		
130	Контрольный диктант (итоговый)	1	1	1	
131-132	Работа над ошибками. Повторение. Состав слова	2	1	1	
133	Повторение. Имя существительное.	1	1		
134	Повторение. Имя прилагательное	1	1		
135-136	Повторение. Местоимение. Глагол	2	1	1	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		136	102	34	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА**

Русский язык. 9 класс / Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова.
М.Просвещение. 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

-

**ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ
ИНТЕРНЕТ**

Библиотека ЦОК

РЭШ

МЭШ

Якласс

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Проектор. Ноутбук.

